

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่แก้ว
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาศรีจันทร์ ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลไผ่แก้ว

ผู้มาประชุม

๑	นายพีระ	สิตาลรัมย์	ประธานสภาเทศบาล
๒	นางหงษ์	พุกษาพันธุ์รัตน์	รองประธานสภาเทศบาล
๓	นางสาวอุบล	เผื่อนโชติ	สมาชิกสภาเทศบาล
๔	นางสาวกาญจนา	เนียมศรี	สมาชิกสภาเทศบาล
๕	นางสาวอภิษฐา	ปราณโสภณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๖	นายเชือน	นพคุณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๗	นายวสันต์	บุญเรืองฤทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๘	นายณัฐนันท์	โพธิ์พระ	สมาชิกสภาเทศบาล
๙	นางฐานิสรา	ยงไพศาล	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐	นายสุก	โลตทวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑	นายเกษม	ช้างเพชร	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒	นายยุทธพล	อินมอญ	เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑	นายมานพ	คำท้อ	สมาชิกสภาเทศบาล
---	---------	-------	-----------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายกำพล	เต็งประเสริฐ	นายกเทศมนตรีตำบลไผ่แก้ว
๒	นายอำเภอ	พูน้อย	รองนายกเทศมนตรี
๓	นายธนาทร	ยงไพศาล	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๔	นายสมเกียรติ	ชาติสุทธิ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕	นางกิ่งแก้ว	อ่อนทรัพย์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖	นายชลากร	อภิชาติชาญชัย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
๗	นายณรงค์ศักดิ์	เจริญธรรม	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘	นางสาววราภรณ์	เดชสงคราม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙	นางสาวนฤมล	อุตะภา	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๐	นางสุนารี	สุกิจปานิธิ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๑๑	นางสาวสุกิสรา	นันท์หัตถโกสิน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๒	นายจตุรวิทย์	ใจกล้า	พนักงานจ้างทั่วไป
๑๓	นางสาวฐิติภรณ์	สุฐิตินิช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน
๑๔	นายสุริยา	แสงสว่าง	ลูกจ้างประจำ
๑๕	นางสาวมาลัยวัลย์	การณย์ชลนที	พนักงานจ้างทั่วไป
๑๖	นางกนิษฐา	กัมสงวน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๗	นางสาวเบญจวรรณ	เนื่อนิม	พนักงานจ้างทั่วไป

๑๘	นางต้อย	พูลน้อย	ตัวแทนชุมชนสายกลาง
๑๙	นางสาวอิศราภรณ์	อรุณศิริวัฒนา	นักสหนาการปฏิบัติการ
๒๐	นายกิตติธัช	พูลน้อย	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๑	นายณกหวัด	สุขอ่อน	ประธานคณะกรรมการชุมชนวัดศาลาลี้
๒๒	นางบุปผา	หุ่ณกริต	ประธานคณะกรรมการชุมชนตลาดไร่เก่า
๒๓	นายอารมณ	บัวแก้ว	ประธานชุมชนกระทุ่มโพรง
๒๔	นายชลอ	นาคนคร	เลขาคณะกรรมการชุมชนวัดศาลาลี้
๒๕	นางปิยะพร	โพธิ์ประเสริฐ	กรรมการชุมชน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายยุทธพล อินมอญ (ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ) - ประกาศสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕

ตามประกาศสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เรื่อง การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๔ และกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕ ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อนำญัตติและข้อราชการอื่นๆ เสนอสภาเทศบาลตำบลไร่เก่าในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ประธานสภาเทศบาลตำบลไร่เก่าจึงเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาตรีชั้น ๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(นายพีระ สิตาลร์ศรี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า

- ขณะนี้ได้ตรวจนับองค์ประชุมพบว่าสมาชิกสภาเทศบาลเข้ามานครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลจัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

นายพีระ สิตาลร์ศรี
(ประธานสภาเทศบาล)

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- แนะนำพนักงานเทศบาลโอนมาดำรงตำแหน่ง จำนวน ๒ ราย และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๑. นางกนิษฐา กิมสงวน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เทศบาลตำบลดอนพุด อำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี รับโอนมาปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. นางสาวอิสราภรณ์ อรุณศิริวัฒนา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ รับโอนมา
ปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่ง นักสหนาการปฏิบัติการ สังกัด กองการศึกษา ปฏิบัติ
หน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๓. นางสาวเบญจวรรณ เนื่อนิม ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๔. นายกิตติธัช พูลน้อย ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองการศึกษา ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายพีระ ลิตาลรัศมี
ประธานสภาเทศบาล

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า สมัยสามัญ
สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันอังคาร ที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ว่ามีข้อ
แก้ไขหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ขอมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)
ไม่มา ๑ เสียง

มติที่ประชุม

- สภาฯ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๔
ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันอังคาร ที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม/คณะผู้บริหารตอบกระทู้

๓.๑ กระทู้ถามด่วน

- ไม่มี

๓.๒ กระทู้ถามทั่วไป

- ไม่มี

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

นายพีระ ลิตาลรัศมี
ประธานสภาเทศบาล

เรื่องที่คณะกรรมการสภาที่สภาตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว

- เรื่องที่คณะกรรมการสภาที่สภาตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

นายพีระ ลิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ญัตติเพื่อพิจารณา เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ขอเรียนเชิญท่าน นายก ชี้แจงญัตติต่อที่ประชุม

นายก้าพล เต็งประเสริฐ
(นายกเทศมนตรีตำบลไร่
เก่า)

- ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณา

- รายละเอียดให้หัวหน้าส่วนราชการที่เสนอญัตติชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ

ปลัดเทศบาล/เลขานุการ
สภา รักษาการ
แทนหัวหน้าสำนัก
ปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล

- ด้วยสำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณที่ตั้งไว้ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรับปรุงคุณลักษณะพื้นฐานของเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามข้อ ๒๙ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี สำหรับใช้ในงานทะเบียน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi.
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ใช้ในสำนักงานเนื่องจากไม่ใช้การดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุรายการโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๔ ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะเพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้างนั้นและเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก ปลัดเทศบาล)

ข้อความใหม่

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี สำหรับใช้ในงาน ทะเบียน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่อง เดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ใช้ในสำนักงานเนื่องจากไม่ใช้การดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรม สาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุรายการโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๔ ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน

และสิ่งก่อสร้างที่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและ
กิจกรรมสาธารณะเพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้างนั้นและเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก
ปลัดเทศบาล)

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

นางสาวนฤมล อยู่ตะเภา
(ผู้อำนวยการกอง
ยุทธศาสตร์และ
งบประมาณ)

- ด้วยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณที่ ตั้งไว้ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ
สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เนื่องจากเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม
๒๕๖๔ ได้ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงาน
เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๙ เป็นอำนาจอนุมัติ
ของสภาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม

งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า
๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย
กว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำ (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-t
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานงบประมาณซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและของเดิมมีสภาพไม่ดี เป็นเครื่องมือใช้ในสำนักงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๔ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และ เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

ข้อความใหม่

งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-t หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานงบประมาณซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและของเดิมมีสภาพ ไม่ดี เป็นเครื่องมือใช้ในสำนักงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การชักชวนแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๔ ครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะ เพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กอง ยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

กองการศึกษา

นางสาวรากรณ์ เดช
สงคราม
(ผู้อำนวยการกอง
การศึกษา)

- ด้วยกองการศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ที่ตั้งไว้ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ใน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๕๑,๐๐๐.- บาท จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท และเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาท) ตั้งไว้ ๕,๒๐๐.- จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐.- บาท เนื่องจากเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ได้ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนั้นเพื่อให้ การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ กองการศึกษา จึงขอเสนออนุมัติขอ อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการดังกล่าว ซึ่งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการที่ ๑

ข้อความเดิม

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๕๑,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ โดยมี คุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำ (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-t หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเป็นเครื่องมือที่ใช้ในสำนักงานอำนวยการกองการศึกษาและพนักงานกองการศึกษาเนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะจึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การชักชวนแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๔ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

ข้อความใหม่

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอภาพแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๕๑,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอภาพแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของผู้ซึ่งไม่เพียงพอสอดต่อการปฏิบัติงานเป็นเครื่องมือที่ใช้ในสำนักงานอำนวยการกองการศึกษาและพนักงานกองการศึกษาเนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะจึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๔ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

รายการที่ ๒

ข้อความเดิม

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เพื่อใช้สำหรับผู้อำนวยการกองการศึกษาและพนักงานกองการศึกษาซึ่งไม่เพียงพอสอดต่อการปฏิบัติเป็นเครื่องมือใช้ในสำนักงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะจึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๔ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่นให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

ข้อความใหม่

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เพื่อใช้สำหรับผู้อำนวยความสะดวกการศึกษาและพนักงานกองการศึกษาซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติเป็นเครื่องมือใช้ในสำนักงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะจึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การชักข้อแนะทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๔ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

กองคลัง

นางกิงแก้ว อ่อนทรัพย์
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

- ด้วยกองคลัง เทศบาลตำบลไร่เก่า มีความประสงค์ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้ปรับปรุงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑**ข้อความเดิม**

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ใช้ในสำนักงาน เนื่องจากไม่ใช้การดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุรายการโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๖,๓๐๐.๐๐ บาท

ข้อความใหม่

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ใช้ในสำนักงาน เนื่องจากไม่ใช้การดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุรายการโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๖,๓๐๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๒

ข้อความเดิม

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 ๑. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ
 ๒. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ใช้ในสำนักงานและงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เนื่องจากไม่ใช้การดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุรายการโครงการครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท

ข้อความใหม่

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ใช้ในสำนักงานและงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เนื่องจากไม่ใช้การดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุรายการโครงการครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท

นายณรงค์ศักดิ์ เจริญธรรม
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

กองช่าง

- ด้วยกองช่าง มีความประสงค์ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้ปรับปรุงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน คำครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำ (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือ ดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-t หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานก่อสร้าง ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและของเดิมมีสภาพไม่ดี เป็นเครื่องมือที่ใช้ในสำนักงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การชักชวนแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๔ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ข้อความใหม่

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมี คุณสมบัติดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานก่อสร้าง ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและของเดิมมี สภาพ ไม่ดี เป็นเครื่องมือที่ใช้ในสำนักงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การชักชวนแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้อ ๓.๔ ครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อ ประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
- มีท่านใดให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับสถิติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ขอ มติที่ประชุมสภาฯ ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- ที่ประชุม** - เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา) ไม่มา ๑ เสียง
- มติที่ประชุม** - สภา เห็นชอบอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ
- นายพีระ ลิตาลรัศมี (ประธานสภาเทศบาล)** ๕.๒ ญัตติเพื่อทราบ ประกาศ เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๐
- ขอเรียนเชิญท่าน นายก ชี้แจงญัตติต่อที่ประชุม
- นายก้าพล เต็งประเสริฐ (นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า)** - ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ประกาศ เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๐ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ให้สภาเทศบาลตำบลไร่เก่าทราบ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่นทราบ
- รายละเอียดให้ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ
- นางสาวนฤมล อู่ตะเภา (ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)** - เนื่องจากเทศบาลตำบลไร่เก่า ได้รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการใช้เส้นทาง บริเวณถนนข้ามทางรถไฟ กม.ที่ ๒๕๓+๑๔๖ หมู่ที่ ๔ ตำบลศาลาล้อย ซึ่งเป็นพื้นที่เชื่อมต่อของเทศบาลตำบลไร่เก่าและองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาล้อยและองค์การบริหารส่วนตำบลไร่เก่า และถนนเทศบาลซอย ๕ โดยถนนดังกล่าวเป็นเส้นทางสำคัญที่ใช้ในการเดินทางสัญจรและขนส่งสินค้าเกษตรของประชาชนในพื้นที่ แต่ปัจจุบันถนนมีสภาพชำรุด เป็นหลุมเป็นบ่อ เมื่อมีฝนตกทำให้เกิดน้ำท่วมขัง ประชาชนได้รับความเดือดร้อน ไม่สามารถใช้เส้นทางดังกล่าวเพื่อขนส่งสินค้าและเข้าไปทำการเกษตรได้ เทศบาลตำบลไร่เก่าจึงเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหา โดยขอเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณต่อไป โดยมีรายละเอียดดังนี้
๑. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ลอดผ่านสะพานรถไฟ กม. ที่ ๒๕๓+๑๔๖ หมู่ที่ ๔ ตำบลศาลาล้อย (กิจการนอกเขตเทศบาลในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาล้อย)
 - จุดที่ ๑ ผิวจราจร จำนวน ๒ ช่องทาง กว้างช่องทางละ ๔.๐๐ ม. ยาว ๓๑.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.
 - จุดที่ ๒ ฝั่งตะวันตก ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๒๐.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.
 - จุดที่ ๓ ฝั่งตะวันออก ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑๕.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๔๒๓.๐๐ ตร.ม. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. Ø ๐.๖๐ ม. มอก.ชั้น ๓
 - บ่อพักน้ำ ค.ส.ล. ขนาดกว้าง ๑.๐๐ ม. ยาว ๑.๐๐ ม. ลึก ๑.๒๐ ม. พร้อมฝาปิดตะแกรงเหล็ก รวมความยาวไม่น้อยกว่า ๖๐.๐๐ ม.

๒. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังจากสะพานรถไฟ กม.ที่ ๒๕๓+๑๔๖ ถึงอุโมงค์ลอดทางรถไฟ หมู่ที่ ๔ ตำบลศาลาล้อย (กิจการนอกเขตเทศบาลในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาล้อย) งานถมดินคันทาง กว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๒๑๐.๐๐ ม. ทน ๑.๐๐ ม. หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๒๖๐ ลบ.ม. พร้อมวางท่อ ค.ส.ล. Ø ๑.๐๐ ม. มอก.ชั้น ๓ จำนวน ๑๒ จุด จุดละ ๘ ท่อน รวม ๙๖ ท่อน และลงลูกรังผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑,๒๐๐ ม. ทน ๐.๒๐ ม. หรือมีปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ลบ.ม.
๓. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังจากสะพานรถไฟ กม.ที่ ๒๕๓+๑๔๖ ถึงอุโมงค์ลอดทางรถไฟ หมู่ที่ ๒ ตำบลไร่เก่า (กิจการนอกเขตเทศบาลในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลไร่เก่า) งานลงลูกรังผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๔๕๐.๐๐ ม. ทน ๐.๒๐ ม. หรือมีปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๔๕๐.๐๐ ลบ.ม. พร้อมวางท่อ ค.ส.ล. Ø ๑.๐๐ ม. มอก.ชั้น ๓ จำนวน ๓ จุด จุดละ ๘ ท่อน รวม ๒๔ ท่อน
๔. โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง แยกถนนเทศบาลซอย ๕ ถึงบ้านนายนพดล พุ่มไสว (ชุมชนตลาดไร่เก่า) ถนนลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๒๕๘.๐๐ ม. ทน ๐.๒๐ ม. หรือมีปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๐๖.๐๐ ลบ.ม. วางท่อ ค.ส.ล. Ø ๐.๖๐ ม. มอก.ชั้น ๓ จำนวน ๒ จุด รวม ๑๖ ท่อน

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

๕.๓ ญัตติ เรื่อง การรับมอบครุภัณฑ์ที่ดิน

มีผู้ประสงค์จะยกที่ดินให้กับทางราชการเพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการของเทศบาล

- เรียนเชิญท่านนายก ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นายกำพล เตังประเสริฐ
(นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า)

- ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติเรื่อง การรับมอบครุภัณฑ์ที่ดิน ด้วยนายชินทร์ เลิศเกษตรวิทยา อายุ ๖๔ ปี อยู่บ้านเลขที่ ๕๓๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลไร่เก่า อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เจ้าของโฉนดที่ดินเลขที่ ๕๖๖ ระบุว่า ตำบลศิลาลอย เลขที่ ดิน ๖๒๗ เล่มที่ ๖ หน้าสำรวจ ๖๖ ตำบลไร่เก่า อำเภอสามร้อยยอด (ปราณบุรี) จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีความประสงค์ยกที่ดินให้กับทางราชการเพื่อประโยชน์ในกิจการของเทศบาล โดยมีความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๘.๐๐ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ๑ งาน ๓๘ ตารางวา หรือ ๕๕๒.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามหนังสือแสดงความประสงค์ยกที่ดินให้กับทางราชการเพื่อประโยชน์ในกิจการของเทศบาล ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

กองช่างเทศบาลตำบลไร่เก่าได้ออกสำรวจพื้นที่ และตรวจสอบเอกสาร พบว่าโฉนดที่ดินยังไม่ได้แบ่งเป็นทางสาธารณะ ซึ่งต้องไปดำเนินการที่สำนักงานที่ดินประจวบคีรีขันธ์ สาขาปราณบุรี จึงเสนอต่อสภาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- ขอเชิญปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมาย

ปลัดเทศบาล/เลขานุการ
สภาฯ

- การรับมอบครุภัณฑ์ที่มีการผูกพันอ้างอิงตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ได้แจ้งวินิจฉัยข้อหารือของกระทรวงมหาดไทย ในประเด็นเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ในประเด็นการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่ อบท. หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีความเห็นว่าตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศข้อบัญญัติ และ ข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับ แห่งพระราชบัญญัตินี้” ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุสำหรับกรณีอื่นที่ไม่ได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุก็น่าจะดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่ากรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่ อบท. หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเจตนาไขหรือมีการละเมิด อบท. จะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดี หลังจากที่ได้รับพัสดุมาแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๔ “การบริหารพัสดุ” ต่อไป

- | | |
|--|--|
| นายพีระ สิตาลัทธิ
(ประธานสภาเทศบาล) | - มีท่านใดให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับมอบครุภัณฑ์ที่ดินหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี
ขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ |
| ที่ประชุม | - เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ไม่มา ๑ เสียง |
| มติที่ประชุม | - สภาฯ มีมติเห็นชอบรับมอบครุภัณฑ์ที่ดินตามที่เสนอ |
| นายพีระ สิตาลัทธิ
(ประธานสภาเทศบาล) | ๕.๔ ญัตติ เรื่อง ขอความยินยอมทำกิจการนอกเขตเทศบาลตำบลไร่เก่า
- เรียนเชิญท่านนายก ชี้แจงญัตติให้ที่ประชุมทราบ |
| นายก้าพล เต็งประเสริฐ
(นายกเทศมนตรีตำบลไร่
เก่า) | - ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติเรื่อง ขอความยินยอมทำกิจการนอกเขตเทศบาลตำบลไร่เก่า
เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในการใช้เส้นทางเดินทางสัญจร และ
เพื่ออำนวยความสะดวกในการขนส่งสินค้าทางการเกษตรของประชาชน ตามที่
ประชาชนได้มีข้อร้องเรียน เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวอยู่นอกเขตพื้นที่เทศบาลตำบลไร่
เก่าจึงต้องขอความเห็นชอบจากสภาฯ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖
และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๗ ทวิ
- รายละเอียดให้ผู้อำนวยความสะดวกยุทธศาสตร์และงบประมาณชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ |
| นางสาวณฤมล อุตะภา
(ผู้อำนวยการกอง
ยุทธศาสตร์และ
งบประมาณ) | - ด้วยเทศบาลตำบลไร่เก่า ได้บรรจุโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ
ประชาชน ไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑๐
จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่
๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ลอดผ่านสะพานรถไฟ กม.ที่ ๒๕๓+๑๔๖ (ทำกิจการ
นอกเขตเทศบาลในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาล้อย) เพื่อก่อสร้างถนนค
สล. จุดที่ ๑ ผิวจราจรจำนวน ๒ ช่องทาง กว้างช่องทางละ ๔.๐๐ เมตร ยาว
๓๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร จุดที่ ๒ ฝั่งตะวันตก ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ |

ม. ยาว ๒๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. จุดที่ ๓ ฝั่งตะวันออก ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑๕.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๔๒๓.๐๐ ตร.ม. พร้อมวางท่อระบายน้ำคสล. Ø ๐.๖๐ ม. มอก.ชั้น ๓ และบ่อพักน้ำ คสล. ขนาดกว้าง ๑.๐๐ ม. ยาว ๑.๐๐ ม. ลึก ๑.๒๐ ม. พร้อมฝาปิดตะแกรงเหล็กกรรมความยาวไม่น้อยกว่า ๖๐.๐๐ ม

๒. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังจาก สะพานรถไฟ กม.ที่ ๒๕๓+๑๔๖ ถึงอุโมงค์ลอดทางรถไฟ หมู่ที่ ๔ ตำบลศาลาล้อย (ทำกิจการนอกเขตเทศบาลในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาล้อย) งานถมดินคันทาง กว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๒๑๐.๐๐ ม. หน้า ๑.๐๐ ม. หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๒๖๐ ลบ.ม. พร้อมวางท่อ คสล. Ø ๑.๐๐ ม. มอก.ชั้น ๓ จำนวน ๑๒ จุด จุดละ ๘ ท่อน รวม ๙๖ ท่อน รวม ๙๖ ท่อน และลงลูกรังผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑,๒๐๐ ม. หน้า ๐.๒๐ ม. หรือมีปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ลบ.ม.

๓. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังจากสะพานรถไฟ กม.ที่ ๒๕๓+๑๔๖ ถึงอุโมงค์ลอดทางรถไฟ หมู่ที่ ๒ ตำบลไร่เก่า (ทำกิจการนอกเขตเทศบาลในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลไร่เก่า) งานลงลูกรังผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๔๕๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๒๐ ม. หรือมีปริมาณดินลูกรัง ไม่น้อยกว่า ๔๕๐.๐๐ ลบ.ม. พร้อมวางท่อ คสล. Ø ๑.๐๐ ม. มอก. ชั้น ๓ จำนวน ๓ จุด จุดละ ๘ ท่อน รวม ๒๔ ท่อน

ซึ่งทั้ง ๓ โครงการดังกล่าว เป็นไปเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในการใช้เส้นทางเดินทางสัญจร และเพื่ออำนวยความสะดวกในการขนส่งสินค้าทางการเกษตรของประชาชน ตามที่ประชาชนได้มีข้อร้องเรียน โดยถนนเดิมมีสภาพชำรุด น้ำท่วมขัง เป็นหลุมบ่อขนาดใหญ่ โดยเฉพาะบริเวณทางลอดเมื่อมีฝนตกหนักจะไม่สามารถใช้เส้นทางผ่านได้ การดำเนินโครงการทั้ง ๓ โครงการเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ แต่เนื่องจากทั้ง ๓ โครงการดังกล่าวอยู่นอกเขตพื้นที่เทศบาลตำบลไร่เก่า ซึ่งเป็นเส้นทางเชื่อมโยงต่อจากถนนเทศบาลและประชาชนในพื้นที่เทศบาลได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน โดยโครงการที่ ๑ และ ๒ อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาล้อย และโครงการที่ ๓ อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ไร่เก่า ซึ่งหากเทศบาลตำบลไร่เก่าไม่ดำเนินการจะไม่สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่ใช้เส้นทางดังกล่าว และประชาชนจะไม่สามารถได้รับความสะดวกในการเข้าไปทำการเกษตรหรือขนส่งพืชผลทางการเกษตรจากพื้นที่ของตนไปสู่ถนนเส้นทางหลัก จำนวน ๓ โครงการดังกล่าว เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๗ ทวิ เทศบาลอาจทำกิจการนอกเขต เมื่อ

- (๑) การนั้นจำเป็นต้องทำและเป็นการที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่ดำเนินตามอำนาจหน้าที่อยู่ภายในเขตของตน
- (๒) ได้รับความยินยอมจากสภาเทศบาล คณะกรรมการสุขาภิบาล สภาจังหวัด หรือสภาตำบลแห่งท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และ
- (๓) ได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

- นายพีระ ลิตาลรัศมี (ประธานสภาเทศบาล) - มีท่านใดให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับญัตติ เรื่อง ขอความยินยอมทำกิจการนอกเขตเทศบาลตำบลไร่เก่าหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสภา ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ที่ประชุม - เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา) ไม่มา ๑ เสียง
- มติที่ประชุม - สภาฯ เห็นชอบยินยอมให้ทำกิจการนอกเขตเทศบาลตำบลไร่เก่า จำนวน ๓ โครงการ ตามที่เสนอ
- นายพีระ ลิตาลรัศมี (ประธานสภาเทศบาล) ๕.๕ การกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕ และวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป
- ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมทราบ
- ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔
- ข้อ ๑๑ เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้สภาท้องถิ่นเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ดังนี้
- (๒) สำหรับเทศบาล ให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญประจำปี แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดวัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดวัน การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด
- ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- มาตรา ๒๔ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสภาสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสภาครั้งแรก และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนดสมัยประชุมสามัญหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด
- ขอให้ที่ประชุมพิจารณากำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕ ว่าจะมีกี่สมัยและกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีการกำหนดกี่วัน ดังนี้
- สมัยแรก วันเริ่มสมัยประชุม วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ กำหนด ๓๐ วัน คือ ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๕
- สมัยที่ ๒ วันเริ่มสมัยประชุม วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐ วัน คือ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สมัยที่ ๓ วันเริ่มสมัยประชุม วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐ วัน
คือ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

สมัยที่ ๔ วันเริ่มสมัยประชุม วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐ วัน
คือ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖

สมัยแรก วันเริ่มสมัยประชุม วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน
คือ ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

- นางหงษ์ พงษ์พานธุ์รัตน์ (รองประธานสภาเทศบาล) - เห็นควรเสนอกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕ และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี ๒๕๖๖ ตามที่เลขานุการสภาชี้แจง
- นายสุก โลตหนองค์ (สมาชิกสภา เขต ๑) - เห็นด้วยกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕ และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี ๒๕๖๖ ตามที่สมาชิกสภา เสนอ
- นายพีระ สิตาลร์คมี (ประธานสภาเทศบาล) - มีท่านใดให้ความคิดเห็นหรือจะสอบถามเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕ และวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป เพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสภา ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ที่ประชุม - เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา) ไม่มา ๑ เสียง
- มติที่ประชุม - สภา เห็นชอบการกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕ และวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ตามที่เสนอ
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
- นายพีระ สิตาลร์คมี (ประธานสภาเทศบาล) เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เทศบาลตำบลไร่เก่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- เรียนเชิญท่านนายก ประกาศเจตนารมณ์ฯ ให้ที่ประชุมทราบ
- นายก้าพล เต็งประเสริฐ (นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า) - เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เทศบาลตำบลไร่เก่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๑. ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน จรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้งกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของเทศบาลตำบลไร่เก่า โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบ ไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อม
 ๒. ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนแก่ผู้ที่มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลไร่เก่า ในเรื่องที่ดิน มีหน้าที่รับผิดชอบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่องค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน ที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลไร่เก่า โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบได้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ต่างๆ
๔. ในการดำเนินการใด ๆ ที่อาจมีความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน บุคลากร ทุกระดับ จะต้องปฏิบัติโดยเฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้
 - ๔.๑ การให้ หรือรับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ แนวทางการปฏิบัติที่ดีที่กำหนดไว้
 - ๔.๒ ไม่รับทรัพย์สิน สิ่งของ ของขวัญ ของกำนัลใดๆ หรือประโยชน์อื่นใด ในเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลต่างๆ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงาน อย่างโปร่งใส
 - ๔.๓ การให้เงินสนับสนุน ไม่ว่าจะเป็น วัตถุหรือทรัพย์สิน แก่กิจกรรมหรือ โครงการใด ต้องมีการระบุชื่อเทศบาลตำบลไร่เก่า โดยการให้การสนับสนุน นั้นต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและต้องดำเนินการด้วยความ โปร่งใส ผ่านขั้นตอนตามระเบียบที่กำหนดไว้และถูกต้องตามกฎหมาย
 - ๔.๔ การจัดซื้อ จัดจ้างกับภาครัฐ หรือเอกชน รวมถึงการติดต่อกับภาครัฐ หรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐ หรือเอกชน ตลอดจนบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องใน การดำเนินการ ให้หัวหน้าส่วนราชการมีหน้าที่ในการควบคุม กำกับดูแล จะต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - ๔.๕ เทศบาลตำบลไร่เก่า มีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยบุคลากรทุกคน มีสิทธิและเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมาย แต่พึงตระหนักที่จะไม่ ดำเนินการ หรือดำเนินกิจกรรมใด ๆ รวมถึงการนำทรัพยากรใด ๆ ไปใช้ เพื่อดำเนินการหรือกิจกรรมทางการเมือง อันจะทำให้เทศบาลตำบลไร่เก่า สูญเสียความเป็นกลางหรือได้รับความเสียหายจากการเข้ามามีส่วน เกี่ยวข้องและการให้ความช่วยเหลือทางการเมือง

นางสาวอุบล เผื่อนโชติ
(สมาชิกสภา เขต ๒)

- ขอปรึกษาคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ในการแก้ไขปัญหาเร่งด่วนสำหรับปัญหา น้ำท่วมจากฝนตกต่อเนื่องในช่วง ๒-๓ วัน ที่ผ่านมา น้ำระบายไม่ทันจึงทำให้เกิด การท่วมขังสร้างความเดือดร้อนให้กับประชาชนในชุมชน ขอเรียนสอบถามถึง งบประมาณหรืองบฉุกเฉินเพื่อแก้ไขปัญหาให้กับชาวบ้าน หากงบฉุกเฉินไม่พอ ขอ เรียนถามว่าสามารถดำเนินการเป็นงบจ่ายขาดได้หรือไม่ โดยชุมชนห้วยขมิ้นพบ ปัญหาอยู่ ๒ จุด คือ
 ๑. ขอยเทศบาลขอย ๖ บ้านนางสมใจ ฅมยา มีลักษณะเป็นคลองไส้ไก่ ซึ่งได้เสนอ เข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ แล้ว เสนอไว้ในโครงการลอกคลองไส้ไก่ จากบ้าน นางสมใจ ฅมยา - บ้านนางอำพัน นิลดำ เนื่องจากคลองไส้ไก่เส้นนี้ไม่มีการใช้ งานและมีขยะมูลฝอยสะสมอุดตันเมื่อฝนตกน้ำระบายไม่สะดวก ทำให้น้ำเอ่อล้น ท่วมบ้านเรือนประชาชนในบริเวณนั้นหลายหลังคาเรือน
 ๒. ท่อระบายน้ำบริเวณคลองเส้นหลัก ถนนเทศบาลขอย ๒ จากบ้านนายสมชาย เติมญวน - บ้านนางสมบัติ บุญเกิด ซึ่งได้เสนอเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อ

ดำเนินการลอกคลองไว้แล้ว ซึ่งมีขยะมูลฝอยกีดขวางการระบายน้ำ เมื่อฝนตกหนักต่อเนื่อง อีกทั้งยังมีขนาดเล็ก น้ำระบายไม่ทันทำให้เอ่อท่วมบ้านเรือนประชาชนบริเวณชุมชนบ้านนายสมคิด สาหร่าย ซึ่งมีหลายหลังคาเรือน ถ้าจะเป็นการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นที่สามารถทำได้คือการนำรถแบคโฮมาขุดลอกเพื่อให้น้ำไหลได้สะดวกก่อน หากจะเป็นการทำโครงการเพื่อแก้ไขปัญหานี้อย่างให้ช่างดำเนินการสำรวจและหาวิธีดำเนินการแก้ไขปัญหให้กับประชาชนด้วย

นายเชือน นพคุณ
(สมาชิกสภา เขต ๒)

- ขอให้ดำเนินการขออนุญาตขุดลอก เนื่องจากคันไม้ออกรากมากทำให้ถนนได้รับความเสียหาย มีจำนวน ๒ จุด (คันไม้ ๒ ต้น) เป็นผลกระทบกับผู้สัญจรไปมาทำให้เกิดอุบัติเหตุบ่อย จึงเสนอให้ตัดต้นไม้ทิ้ง

นายสุก โลตพงศ์
(สมาชิกสภา เขต ๑)

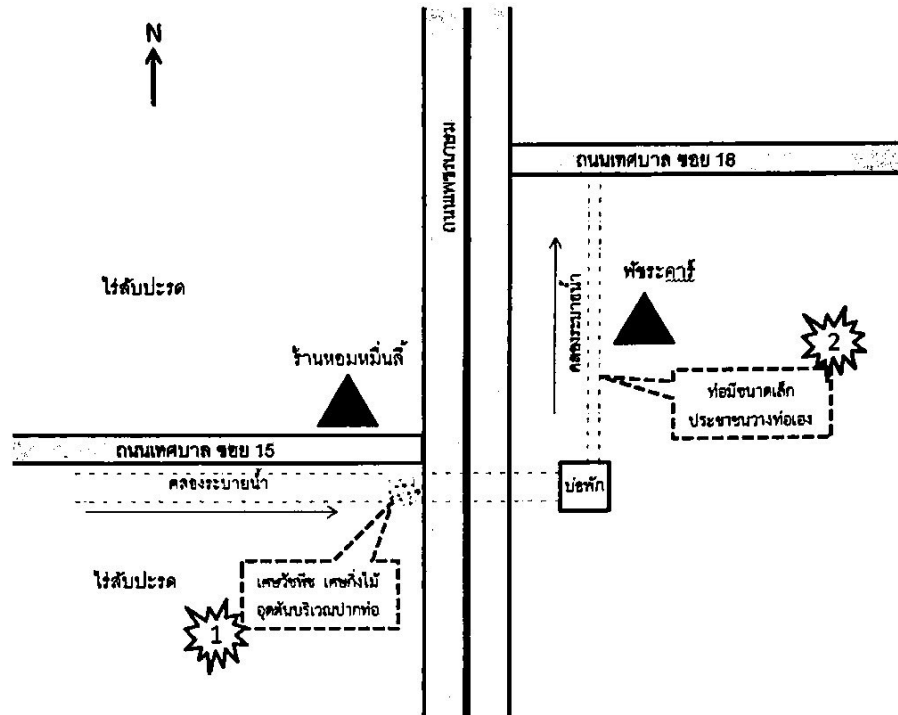
- เนื่องจากฝนตกต่อเนื่อง ๒-๓ วันที่ผ่านมา ได้รับการร้องเรียนจากชุมชนเพื่อให้เทศบาลช่วยแก้ไขปัญหามลพิษความเดือดร้อน ดังนี้
 ๑. สำหรับถนนเทศบาลซอย ๑๒ ได้เสนอร้องเรียนมาในระยะเวลาเกือบ ๑ ปี ตั้งแต่เริ่มรับตำแหน่งใหม่ๆ ได้มีการเสนอกองช่างแต่ยังไม่ได้มีการดำเนินการใดๆ ปัญหาคือน้ำท่วมขังในถนนเทศบาลซอย ๑๒ เนื่องจากเป็นพื้นที่ลุ่ม จึงขอให้กองช่างช่วยสำรวจเพื่อพิจารณาแนวทางดำเนินการแก้ไขเร่งด่วน
 ๒. ถนนต่อบ้านนายสำนวน ปุ่มเพชร ชุมชนกระทุ่มโพรง – แยกโรงสีซอย ๑๖ ชุมตลาดเจ็ดยอด ได้ทำโครงการถมถนนลูกรังไว้ แต่ยังเหลืออีก ๑ ช่วง เป็นช่วงที่ ๒ คือ แยกโรงสีซอย ๑๖ โรงเรียนตลาดเจ็ดยอด ถนนแยกทางรถไฟ ขอให้กองช่างสำรวจและพิจารณาสามารถจัดทำเป็นโครงการจ่ายขาดได้หรือไม่ขอให้ทางสภา พิจารณา
 ๓. การขุดลอกคลองไส้ไก่ จากชุมชนปูนแท่ง – ชุมชนบ้านตลาดเจ็ดยอด เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง ซึ่งปัญหานี้มีมานานแล้วเนื่องจากมีต้นหญ้าขึ้นจำนวนมาก คลองมีลักษณะตื้นเขินมาก จึงขอให้พิจารณาดำเนินการแก้ไขเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับชุมชน
 ๔. ชุมชนกระทุ่มโพรง การก่อสร้างทางระบายน้ำซอยลานตากข้าว – สี่แยกกระทุ่มโพรง โดยได้นำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้แล้วแต่คาดว่าจะอีกนานกว่าจะได้ดำเนินการ แต่เมื่อมีฝนตกน้ำจะท่วมขังบริเวณลานตากข้าวทุกครั้ง ส่งผลให้เครื่องซังซึ่งเป็นทรัพย์สินของชุมชนแช่น้ำตลอดเวลาที่น้ำท่วมขังทำให้ได้รับความเสียหาย จึงขอเสนอให้วางท่อข้ามถนนเส้นตลาดเจ็ดยอดไปวัดสามร้อยยอดให้น้ำรอดไปทางฝั่งตะวันออก และขุดลอกคูคลองในซอยนั้นไปทางทิศเหนือ จะสังเกตได้ว่าบริเวณนี้เมื่อชลประทานปล่อยน้ำหรือฝนตกหนักต่อเนื่องจะมีน้ำท่วมขังทุกครั้ง จึงขอให้ช่างเข้าไปสำรวจบริเวณดังกล่าว และขอให้สภา พิจารณาย่างเร่งด่วน

นายเกษม ช้างเพชร
(สมาชิกสภา เขต ๒)

- มีเรื่องเสนอสภา พิจารณาดำเนินการ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้
 ๑. น้ำท่วมขังบริเวณบ้านนายสมาน ชูชื่น เข้าแผนไว้แล้ว จึงเสนอให้แก้ไขเฉพาะหน้าโดยนำแบคโฮเล็กขุดลอกร่องน้ำที่ตันเพื่อเป็นการระบายน้ำ
 ๒. น้ำท่วมประจำบริเวณบ้านนายอยู่ มีดี ซึ่งมีลักษณะเป็นที่ลุ่ม อยากให้นำแบคโฮเล็กปิดทางตันน้ำเพื่อป้องกันน้ำไหลมารวมกันทำให้เกิดการท่วมขัง
 ๓. ร่องน้ำตันบริเวณบ้านนายหมึก คุ่มรอบ ขอให้แบคโฮเล็กขุดลอกเปิดทางน้ำ

- นางฐานิสรา ยงไพศาล (สมาชิกสภา เขต ๑) - ขอเสนอความเดือดร้อนของชาวบ้านที่อยู่บริเวณถนนเทศบาลซอย ๑๕ อยากให้แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังเนื่องจากมีขยะอุดตันท่อระบายน้ำ น้ำไหลไม่สะดวก ทำให้ท่วมขังไร้สัปรดด้านหลังร้านกาแฟหอมหมื่นลี้ เสนอให้ลอกท่อตลอดถึงซอย ๑๗ เนื่องจากบ้านที่สร้างขึ้นใหม่มีการฝังท่อต่างระดับกันเป็นผลให้บ้านที่สร้างก่อนอยู่ต่ำกว่าน้ำจึงไหลรวมกันที่ปากท่อ ไหลไม่สะดวกเมื่อมีฝนตกหนัก ขอให้สภาพิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหาด้วยการลอกท่อให้
- นายวสันต์ บุญเรืองฤทธิ์ (สมาชิกสภา เขต ๒) - เสนอให้มีการแก้ไขท่อระบายน้ำที่ไหลลงตลาด โดยเจาะผนังและฝังท่อ - ถนนเทศบาล ซอย ๘ ตรงโรงงานทิวผล เสนอให้ลงลูกรัง
- นายณรงค์ศักดิ์ เจริญธรรม (ผู้อำนวยการกองช่าง) - ขอชี้แจงโครงการที่จะขุดลอกคลองภายในเขตเทศบาล โครงการข้างต้นทางสมาชิกสภา และคณะกรรมการชุมชนได้เสนอเพื่อให้ดำเนินการหลายครั้ง ซึ่งทางกองช่างได้ประสานงานกับโครงการส่งน้ำ ชลประทานที่ ๑๔ เพื่อหาแนวทางการมีเทศบาลจะขออนุญาตดำเนินการขุดลอกคลองจะต้องดำเนินการอย่างไร ได้รับการชี้แจงทางชลประทานที่ ๑๔ ว่า ประชาชนในสมัยนั้นได้ยินยอมให้ชลประทานขุดคลองใส่ไถ่ผ่านในพื้นที่ของตนเองได้โดยไม่ได้มีการเวนคืนและไม่มีเอกสารยินยอมใดๆ แต่การปรับปรุงที่ต้องใช้งบประมาณของเทศบาลต้องเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยต้องให้เจ้าของที่ดินทั้ง ๒ ฝั่งคลองยินยอมหรืออุทิศที่ดินให้เทศบาล เพื่อเทศบาลสามารถใช้งบประมาณดำเนินการขุดลอกได้ ซึ่งถ้าทำแล้วก็ต้องทำในภาพรวมทั้งเทศบาล จึงขอเรียนให้สภา ทราบ
- นางหงษ์ พฤชาพันธุ์รัตน์ (สมาชิกสภา เขต ๑) - สืบเนื่องจากฝนตกต่อเนื่องช่วง ๒-๓ วันที่ผ่านมา ได้รับคำร้องเรียนว่าไม่มีการดำเนินการแก้ไขเรื่องการลอกท่อ จึงได้ประสานงานกับท่านนายก และท่านรองจำลอง เผือกผุด นำแบคโฮไปล้างจากบริเวณปากท่อระบายน้ำตลอดแนวเพื่อให้ น้ำไหลสะดวก แต่พบว่าเมื่อน้ำไหลผ่านได้สะดวกเมื่อข้ามฝั่งไปยังพบปัญหาน้ำไหลไม่สะดวกบริเวณร้านเสริมสวยเนื่องจากมีการสร้างบ้านและฝังท่อมินขนาดเล็กกว่า เมื่อน้ำไหลผ่านจากท่อใหญ่มาเจอท่อเล็กจึงระบายไม่ทัน จึงขอให้กองช่างตรวจสอบและพิจารณาแนวทางแก้ไข
- นายณรงค์ศักดิ์ เจริญธรรม (ผู้อำนวยการกองช่าง) - ถนนเทศบาลซอย ๑๕ ฝั่งตะวันตก มีเป็นไร้สัปรด ๒ ข้างทาง ซึ่งจะมีเศษวัชพืช เศษกิ่งไม้ เมื่อน้ำหลากจะพาเศษเหล่านั้นมาอุดตันปากท่อ ค.ส.ล. บริเวณร้านกาแฟหอมหมื่นลี้ น้ำจึงระบายผ่านท่อไม่ทัน และเมื่อน้ำไหลตลอดผ่านถนนเพชรเกษมไปฝั่งตะวันออก และไหลผ่านหน้าร้านพัชรคาริไปทางทิศเหนือจรดถนนเทศบาล ซอย ๑๘ ซึ่งท่อระบายน้ำเส้นนี้มีขนาดเล็กเนื่องจากประชาชนฝังท่อเอง เป็นอีกสาเหตุที่ทำให้ น้ำระบายไม่ทัน เบื้องต้นได้ประสานงานกับทางหลวงให้ทำเรื่องเสนอทางหลวงเพื่อขออนุญาตฝังท่อ หางบประมาณในการวางท่อฝั่งตะวันออกแทนท่อที่มีขนาดเล็ก เพื่อให้ น้ำสามารถระบายได้เร็วกว่านี้

ภาพแสดงสาเหตุของปัญหาน้ำท่วมบริเวณถนนเทศบาลซอย ๑๕



นายก้าพล เต็งประเสริฐ
(นายกเทศมนตรีตำบลไร่
เก่า)

- จากปัญหาท่านสมาชิกสภา เสนอ คณะผู้บริหารขอรับไว้เพื่อพิจารณาดำเนินการ โดยมอบหมายให้กองช่างเข้าตรวจสอบเพื่อนำรายละเอียดมาวางแผนร่วมกัน
- ปัญหาขยะอุดตันท่อ/ทางระบายน้ำ ให้กองช่างสำรวจทุกจุดที่ท่านสมาชิกฯ ได้ เสนอ เพื่อแก้ไขโดยเร็วที่สุด
- ปัญหาไฟรัยทางดับ เป็นปัญหาที่เกิดขึ้นบ่อยครั้งเช่นกัน คาดว่าน่าจะเกิดจาก คุณภาพของวัสดุ เสนอให้เปลี่ยนใช้วัสดุแบบเสาไฟของทางหลวงทั้งหมด ฝาก สมาชิกสภาฯ ทุกท่านสำรวจในพื้นที่และนำเสนอเพื่อดำเนินการปรับปรุง

ปลัดเทศบาล/เลขานุการ
สภาฯ

- ขอชี้แจงรายละเอียดการเสนอเรื่องในวาระอื่นๆ จะไม่มีการลงมติคล้ายๆ เรื่องแจ้ง เพื่อทราบ ซึ่งท่านนายกจะรับทราบและจะพิจารณานำไปดำเนินการหรือไม่ ดำเนินการก็ได้ แต่หากเสนอเรื่องแล้วจะมีผลในการดำเนินการนั้น ท่านสมาชิก สภาฯ ต้องเสนอเป็นญัตติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ การ เสนอญัตติต้องเสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๕ วัน ก่อนการประชุม มีผู้ รับรอง ๒ คน หากท่านนายกเสนอเองไม่ต้องมีผู้รับรอง เมื่อเสนอแล้วสภาฯ มีมติ อย่างไรผู้ที่เกี่ยวข้องต้องไปดำเนินการ นอกจากญัตติที่เสนอเป็นหนังสือแล้ว ยังมี ญัตติที่เสนอด้วยวาจาได้มี ๖ เรื่อง คือ

๑. ขอให้รับรองรายงานการประชุม
๒. ขอให้รับรองรายงานอื่นๆ ของคณะกรรมการต่างๆ ที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
๓. ขอปรึกษาหรือขอให้พิจารณาเป็นเรื่องด่วน
๔. ขอให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติสามวาระรวดเดียว
๕. ญัตติตามข้อ ๔๑ ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น

๖. ญัตติที่ประธานที่ประชุมเห็นควรอนุญาต

***สำหรับข้อ ๓ และข้อ ๔ ทุกคนสามารถเสนอได้ แต่เลขานุการสภาฯ ต้องดูในเรื่องของการรับรอง

สำหรับการเสนอญัตติด้วยวาจา เมื่อประธานสภาฯ อนุญาตให้เสนอญัตติด้วยวาจาแล้วจะต้องมีสมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในที่ประชุมยกมือขึ้นรับรองเป็นจำนวน ๑ ใน ๓ ของสมาชิกสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุม หลังจากในที่ประชุมสภาฯ รับรองแล้ว ประธานสภาฯ ต้องบรรจุญัตติที่เสนอโดยวาจาเข้าที่ประชุมในวันนี้และดำเนินการพิจารณา หากเป็นเรื่องที่ต้องใช้งบประมาณต้องขอความเห็นชอบจากสภาฯ แต่หากเป็นอำนาจของท่านนายกฯ ไม่ต้องเสนอ สามารถดำเนินการได้เลย

***กรณีที่เสนอเป็นญัตติ สภาฯ เป็นผู้พิจารณา แต่หากเป็นวาระอื่นๆ นายกฯ เป็นผู้พิจารณาเอง

กรณีที่ ต้องมีการใช้งบประมาณต้องพิจารณาร่วมกับเจ้าหน้าที่งบประมาณ (ปลัดเทศบาล) และคณะผู้บริหารว่าจะดำเนินการในญัตติที่เสนอหรือไม่ สุดท้ายต้องลงมติว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบตามระเบียบฯ

- สำหรับเรื่องอื่นๆ ที่เสนอในวันนี้ ในฐานะที่ปลัดเทศบาลเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ และเป็นผู้บังคับบัญชาของพนักงาน ดังนั้นในส่วนของงบประมาณที่จะนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดขึ้นในกรณีเร่งด่วน เรามีการตั้งงบประมาณรายจ่ายงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย ปัจจุบันคงเหลือจำนวน ๔๓๐,๘๒๖.- บาท ซึ่งสามารถใช้จ่ายโดยอำนาจของนายกฯ ได้เลย โดยสั่งการให้กองช่างไปทำรายละเอียดของถนนแต่ละเส้นพร้อมงบประมาณ กรณีที่งบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินการ

๑. นายกฯ สามารถโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่มได้โดยแสดงเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องใช้

๒. ใช้งบประมาณจากเงินสะสม ซึ่งเป็นอำนาจของสภาฯ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน และในแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ สามารถดำเนินการใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยระเบียบกำหนดไว้ว่า การใช้จ่ายเงินสะสมต้องมีการกันเงินไว้สำหรับค่าจ้าง/ค่าตอบแทนไม่น้อยกว่า ๓ เดือน สำหรับกรณีฉุกเฉิน ๑๐% และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าชำระหนี้ เป็นต้น

นายอารมณ บัวแก้ว
(ประธานชุมชนกระทุ่ม
โพรง)

- ไฟฟ้าไม่สว่าง จำนวน ๒ จุด ฝากกองช่างเข้าไปตรวจสอบและพิจารณาดำเนินการแก้ไขปรับปรุง

นายอำเภอ พูลน้อย
(รองนายกเทศมนตรี
ตำบลไร่เก่า)

- ปัญหาไฟฟ้าของชุมชนกระทุ่มโพรงอยู่ระหว่างดำเนินการ เนื่องจากการไฟฟ้าปักเสาไฟฟ้าใหม่ทำให้ขาดเสียหายเนื่องจากมีสภาพเก่า ซึ่งคณะผู้บริหารได้สั่งการให้ดำเนินการซ่อมแซมซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ

นายกำพล เต็งประเสริฐ
(นายกเทศมนตรีตำบลไร่
เก่า)

- ขอรับเรื่องที่ทุกท่านเสนอไว้เพื่อตรวจสอบดำเนินการต่อไป

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาฯ)

- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่ล้อมเรื่องแจ้งที่ประชุมอีกหรือไม่ (ไม่มี) หากไม่มีผู้ใดมีเรื่อง
แจ้งที่ประชุม ผมขอปิดประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๑๐ น.

(ลงชื่อ)

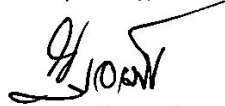


ผู้บันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาวศุภิสรา นันททัตโกสิน)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(นายยุทธพล อินมอญ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลไผ่เกล้า

คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่เกล้า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี
๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้องทุกประการ

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวอุบล เผื่อนโชติ)

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางฐานิสรา ยงไพศาล)

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายณัฐนันท์ ไพธิ์พระ)

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวสันต์ บุญเรืองฤทธิ์)

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวกาญจนา เนียมสร)

สภาเทศบาลตำบลไผ่เกล้า ได้รับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบล
ไผ่เกล้า สมัย.....สามัญ..... สมัย.....สภา ท้องถิ่น..... ประจำปี.....๒๕๖๕.....เมื่อวันที่.....๒๕.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....
พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



ประธานสภาฯ

(นายพีระ สิตาลรัศมี)