

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่เก้ง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาศรีจันทร์ ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลไผ่เก้ง

ผู้มาประชุม

๑	นายพีระ	สิตาลรัมย์	ประธานสภาเทศบาล
๒	นางหงษ์	พฤชาพันธุ์รัตน์	รองประธานสภาเทศบาล
๓	นางสาวอุบล	เพื่อนโชติ	สมาชิกสภาเทศบาล
๔	นางสาวกาญจนา	เนียมสร	สมาชิกสภาเทศบาล
๕	นางสาวอภิษฐา	ปราณโสภณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๖	นายมานพ	คำท้อ	สมาชิกสภาเทศบาล
๗	นายเชือน	นพคุณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๘	นายวสันต์	บุญเรืองฤทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๙	นายณัฐนนท์	โพธิ์พระ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐	นางฐานิสรา	ยังไพศาล	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑	นายสุก	โลดทนต์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒	นายเกษม	ช้างเพชร	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓	นางสาวปิยวรรณ	พิภพเจริญ	เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายก้าพล	เต็งประเสริฐ	นายกเทศมนตรีตำบลไผ่เก้ง
๒	นายจำลอง	เผือกผุด	รองนายกเทศมนตรี
๓	นายอำไพ	พูลน้อย	รองนายกเทศมนตรี
๔	นายธนาทร	ยังไพศาล	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕	นายสมเกียรติ	ชาติสุทธิ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖	นายชลากร	อภิชาติชาญชัย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๗	นางกิ่งแก้ว	จวนกระจำ	รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลไผ่เก้ง
๘	นายวีระชัย	ภักดีจอหอ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙	นางนพเก้า	หลักแหลม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐	นายอภิรัตน์	ลิบลับ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
			นายช่างโยธา
			รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๑	นางสาวอนุรักษ์	สีสุว	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๒	นางสาวลัษณพร	ทองรอด	ครู โรงเรียนตาลเจ็ดยอด
๑๓	นางสาวศุภิสรา	นันท์ทัดโกคิน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๔	นายสุริยา	แสงสว่าง	ลูกจ้างประจำ
๑๕	นางสาวณัฐชยา	ปุมเพชร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๖	นางสาวมาลัยวัลย์	การุณย์ชลนที	พนักงานจ้างทั่วไป
๑๗	นางสาวฐิติภรณ์	สุริยัตินิช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน

๑๘	นางต้อย	พูลน้อย	ตัวแทนชุมชนสายกลาง
๑๙	นางบุญใหญ่	รวดเร็ว	ตัวแทนชุมชนกระทู้โพรง
๒๐	นายนกหวีด	สุขอ่อน	ประธานชุมชนวัดศาลาลาย
๒๑	นางบุปผา	หุ่นกริด	ประธานชุมชนตลาดไร่เก่า
๒๒	นางสาวธนาภา	อุปคง	ประธานชุมชนห้วยขมิ้น

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

นางสาวปิยวรรณ พักเจริญ
(ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ/เลขานุการ
สภา)

- ประกาศสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ และตามประกาศสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า
เรื่อง กำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ และกำหนดสมัยประชุม
สามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ ได้กำหนดการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖
มีกำหนด ๓๐ วัน เพื่อนำญัตติและข้อราชการอื่นๆ เสนอต่อสภา เพื่อให้ความ
เห็นชอบ

จึงประกาศเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายพีระ สิตาลร์ศรี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า

- ขณะนี้ได้ตรวจนับองค์ประชุมพบว่าสมาชิกสภาเทศบาลเข้ามามีครบองค์ประชุมแล้ว
ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลจัดรูปเขียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการ
ประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

นายพีระ สิตาลร์ศรี
(ประธานสภาเทศบาล)

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- แนะนำพนักงานครูเทศบาลโอน (ย้าย) จำนวน ๑ ราย ได้แก่

นางสาวลลิตาพรพรหม ทองรอด ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง
ครู อันดับ คศ.๑ โรงเรียนกุศลวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จังหวัด
สมุทรสาคร รับโอนมาปฏิบัติหน้าที่ พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑
โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านตาลเจ็ดยอด สังกัดกองการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่
๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายพีระ สิตาลร์ศรี
ประธานสภาเทศบาล

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า สมัยวิสามัญ
สมัยที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่ามีข้อแก้ไข
หรือไม่

นายอภิรัตน์ ลิบลับ
(นายช่างโยธา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง)

- ขอเพิ่มรายละเอียด หน้า ๔ ในตารางเปรียบเทียบ เพิ่ม ข้อ ๒ ผิวทางปอร์ตแลนด์
ซีเมนต์คอนกรีต เนื่องจากพิมพ์ข้อความไม่ครบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามแบบแปลนและสัญญาจ้างเดิม

หน่วย : ตร.ม.

ปริมาณงาน : ๑๓,๓๑๗.๐๐

ราคา/หน่วย (บาท) ๓๐๕.๐๐

ค่างานต้นทุน (บาท) ๔,๐๖๑,๖๘๕.๐๐

Factor F : ๑.๓๒๐๔

รวมค่างาน (บาท) : ๕,๓๖๓,๐๔๘.๘๗

ก่อสร้างจริง

ปริมาณงาน : ๑๓,๔๒๘.๐๐

รวมค่างาน (บาท) : ๕,๔๐๗,๗๕๑.๐๒

นายพิระ สิตาลรัศมี
ประธานสภาเทศบาล

- มีท่านใดให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ขอมติรับรองรายงานการประชุม
ครั้งที่ผ่านมา

ที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

มติที่ประชุม

- สภาฯ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม/คณะผู้บริหารตอบกระทู้

๓.๑ กระทู้ถามด่วน

- ไม่มี

๓.๒ กระทู้ถามทั่วไป

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาที่สภาตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

นายพิระ สิตาลรัศมี

๕.๑ ญัตติเพื่อทราบ

(ประธานสภาเทศบาล)

๕.๑.๑ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒

- เรียนเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงญัตติต่อที่ประชุม

นายก้าพล เต็งประเสริฐ

- ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติ เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

(นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า)

- มอบหมายผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุม
ทราบ

นางสาวปิยวรรณ พิกเจริญ
(ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ)

- ตามที่เทศบาลตำบลไร่เก่า อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ประกาศใช้
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
“ข้อ ๒๗” ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่
๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจการสาธารณะ กำหนดให้การ
จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

เทศบาลตำบลไร่เก่า ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ควบคุมการดำเนินงาน การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำ ถนนเทศบาลซอย ๒๖ แยกบ้านนายผ่อง ลอดพุง (ชุมชนบ้านศาลาลีย์) งบประมาณ ๑๑๑,๐๐๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมระบบระบายน้ำ ถนนเทศบาลซอย ๒๖ แยกบ้านยายเผือด (ชุมชนบ้านศาลาลีย์) งบประมาณ ๒๗๓,๐๐๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายวัดสามร้อยยอด - บ้านศาลาลีย์ (ช่วงที่ ๓) กม. ที่ ๓+๕๙๐.๐๐ - ๓+๗๘๐.๐๐ งบประมาณ ๑,๕๙๐,๐๐๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. โครงการปรับปรุงป้ายชื่อสำนักงาน เทศบาลตำบลไร่เก่าพร้อมตราสัญลักษณ์ งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๖

ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ แผนงานบริหารทั่วไป

๑. เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๙,๙๐๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานบริหารทั่วไป

๑. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๗,๒๐๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ แผนงานการศึกษา

๑. ตู้ควบคุมไฟฟ้า ภายในอาคาร ขนาด ๓ เฟส จำนวน ๑ ชุด พร้อมติดตั้ง งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

- รับทราบ

นายพีระ ลิตาลรัศมี

(ประธานสภาเทศบาล)

๕.๑.๒ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไข ครั้งที่ ๑

- เรียนเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงญัตติต่อที่ประชุม

นายกำพล เต็งประเสริฐ

(นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า)

- ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติ เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไข ครั้งที่ ๑ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

- มอบหมายผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวปิยวรรณ พักเจริญ

(ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- ตามที่เทศบาลตำบลไร่เก่า ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไข (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖) เป็นไปตามขั้นตอน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดให้บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ วรรคสอง เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่นและอำเภอทราบด้วย จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไข (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖) เพื่อนำไปปฏิบัติใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับช่วงเวลาและงบประมาณ รวมถึงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดดังนี้

แผนงานการศึกษา

๑. โครงการอบรมส่งเสริมสุขภาพเด็กปฐมวัย

เดิม : กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๖

แก้ไข : พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๑. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเยาวชน

เดิม : กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

แก้ไข : พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

แผนงานสาธารณสุข

๑. โครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคเอดส์

เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕, กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

แก้ไข : มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๖

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ดิจิทัลเผยแพร่ความรู้ให้กับประชาชน

เดิม : มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖

แก้ไข : เมษายน - กันยายน ๒๕๖๖

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมป้ายโรงเรียนเทศบาล

เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

แก้ไข : มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. โครงการก่อสร้างสนามกีฬา (สนามกีฬาฟุตบอล) โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านตาลเจ็ดยอด

เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

แก้ไข : มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและอาคารประกอบ

เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

แก้ไข : มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖

๔. โครงการก่อสร้างโรงอาหาร โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านตาลเจ็ดยอด

เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

แก้ไข : มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖

๕. โครงการปรับปรุงและขยายความกว้างถนนเทศบาลซอย ๑๖ (ชุมชนบ้านตาลเจ็ดยอด)
เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - เมษายน ๒๕๖๖
แก้ไข : กุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๖
๖. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังแยกถนนเทศบาลซอย ๕ ถึงบ้านนายพดล พุ่มไส
(ชุมชนตลาดไร่เก่า)
เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
แก้ไข : มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖
๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านครูเผื่อน ถึงบ้านนายหมึก (ชุมชนบ้านสามร้อยยอด)
เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖
แก้ไข : กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๖
๘. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักน้ำ คสล. ซอยบ้านนายปา อภิรักษ์ชัยพร
(ชุมชนบ้านสามร้อยยอด)
เดิม : มกราคม - เมษายน ๒๕๖๖
แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖
๙. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนเทศบาลซอย ๑๖ แยกที่ ๑ ทางเข้าโรงน้ำ (ชุมชนบ้านตาลเจ็ดยอด)
เดิม : มกราคม - เมษายน ๒๕๖๖
แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๐. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนแยกเทศบาลซอย ๒ แยกที่ ๑ พร้อมระบบระบายน้ำ (ชุมชนตลาดไร่ใหม่)
เดิม : มกราคม - เมษายน ๒๕๖๖
แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๑. โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ซอยโรงสีข้าวชุมชนตาลเจ็ดยอด บ้านนายเปือน พานแพน
(ชุมชนบ้านตาลเจ็ดยอด)
เดิม : พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - มกราคม ๒๕๖๖
แก้ไข : มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำ คสล. สายกลาง
ซอย ๕ (ชุมชนสายกลาง)
เดิม : กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๖
แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล. แยกซอย ลานตากข้าว - บ้าน น.ส.จันทร์จิรา สาพิมพ์
(ชุมชนกระทู้โพรง)
เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖
แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านนายเกิด พานแพน พร้อมท่อระบายน้ำ
(ชุมชนบ้านศาลาลัย)
เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖
แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

๑๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยโสดทงค์ พร้อมท่อระบายน้ำ (ชุมชนขุนเฑาะง)
 เดิม : กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๖
 แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนเทศบาลซอย ๒๖ เชื่อมฝายน้ำล้นศาลาลัย (ชุมชนบ้านศาลาลัย)
 เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖
 แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๗. โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ถนนเทศบาลซอย ๒๓ เชื่อมบ้านนางปิ้ง (ชุมชนวัดศาลาลัย)
 เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
 แก้ไข : มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๘. โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ถนนเทศบาลซอย ๒๕ บ้านนางประทุม บัวล้อม (ระยะที่ ๒)
 (ชุมชนวัดศาลาลัย)
 เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
 แก้ไข : มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๙. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเรียบทุ่งนาข้างทางรถไฟ ติดแนวรั้วรถไฟ (ชุมชนบ้านสามร้อยยอด)
 เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖
 แก้ไข : มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๐. โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๑๗ แยกบ้านนายสุวิทย์ ศักดิ์दानุภาพ พร้อมท่อระบายน้ำ (ชุมชนวัดศาลาลัย)
 เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖
 แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนเทศบาลซอย ๑๐ พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. (ชุมชนกระทุ่มโพรง)
 เดิม : พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
 แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมระบบระบายน้ำถนนเทศบาลซอย ๔ (ชุมชนตลาดไร่ใหม่)
 เดิม : กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๖
 แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๓. โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ถนนเทศบาลซอย ๒๖ (ชุมชนบ้านศาลาลัย)
 เดิม : กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๖
 แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนเทศบาลซอย ๑๕ (ชุมชนตลาดไร่เก่า)
 เดิม : มกราคม - เมษายน ๒๕๖๖
 แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๕. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังถนนเทศบาลซอย ๒๖ - เลียบทางรถไฟ (ชุมชนบ้านศาลาลัย)
 เดิม : พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
 แก้ไข : มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนเทศบาลซอย ๑๔ - แยกบ้านนางปราณี จันทร์ชุกลิ้น (ชุมชนศาลเจ้าขุนเฑาะง)
 เดิม : พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
 แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

๒๗. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยบ้านนายสมอน ชูเชิด (ชุมชนห้วยขมิ้น)

เดิม : พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

๒๘. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมระบบระบายน้ำ ถนนเทศบาลซอย ๓/๑ (ชุมชนตลาดไร่เก่า)

เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

แก้ไข : มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

๒๙. โครงการก่อสร้างสะพาน คสล. ข้ามคลองชลประทาน ๒๙ ซ้าย ๔ ซ้าย (ชุมชนวัดศาลาล้อย)

เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

แก้ไข : เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖

๓๐. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ขอยบ้านนางสนิธ สาหร่าย (ชุมชนห้วยขมิ้น)

เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

แก้ไข : เมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖

๓๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนเทศบาลซอย ๒๑ (ชุมชนวัดศาลาล้อย)

เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

แก้ไข : พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๖

๓๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมท่อระบายน้ำและบ่อบักน้ำ คสล. ศรีบุญญา ซอย ๑ (ชุมชนตลาดไร่ใหม่)

เดิม : พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

แก้ไข : เมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖

๓๓. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อบักน้ำ คสล. ๒ ข้างทาง จากบ้านนายอานวย เชื้อปรังค์ ถึง บ้านนายสมพร สาหร่าย (ชุมชนห้วยขมิ้น)

เดิม : ธันวาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

แก้ไข : พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๖

๓๔. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. (รางวี) เลียบถนนสายวัดสามร้อยยอด - บริเวณตรงข้ามสระน้ำกระทุ่มโพรง - สวนป่าเฉลิมพระเกียรติ (ชุมชนกระทุ่มโพรง)

เดิม : มกราคม - เมษายน ๒๕๖๖

แก้ไข : เมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖

แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑. จัดซื้อรถบรรทุกติดตั้งเครื่องไฮโดรลิก พร้อมกระเช้าไฟฟ้า จำนวน ๑ คัน

เดิม : พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๕

แก้ไข : มีนาคม - สิงหาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

นายพีระ สิตาครศรี

(ประธานสภาเทศบาล)

นายก้าพล เต็งประเสริฐ

(นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า)

- รับทราบ

๕.๒ ญัตติเพื่อพิจารณา

๕.๒.๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เรียนเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงญัตติต่อที่ประชุม

- ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (สำนักปลัดเทศบาล)

- มอบหมายผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวปิยวรรณ พักเจริญ
(ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ รักษาการ
แทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

- ด้วยสำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการปรับปรุงภูมิทัศน์พระเกียรติพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ขนาดเล็ก จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๒๗,๗๐๐ บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ (รายละเอียดตามแบบแปลนทด.ไร่เก่า กำหนด) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. หมวดงานสถาปัตยกรรม

๑.๑ ฐานซุ้มกรมเทลซิท หนา ๐.๓๕ มม. จำนวน ๓๐ ตร.ม.

๑.๒ ฐานซุ้มกรมเทลซิท หนา ๐.๓๕ มม. สูง ๐.๗๐ ม. จำนวน ๖ ม.

๑.๓ ฐานซุ้มกรมเทลซิท หนา ๐.๓๕ มม. สูง ๐.๕๐ ม. จำนวน ๑๗ ม.

๑.๔ ผนังปิดวอลไวเนียล ลาย ๑ (ลวดลายตามแบบ) จำนวน ๑๙ ตร.ม.

๑.๕ ผนังปิดวอลไวเนียล ลาย ๒ (ลวดลายตามแบบ) จำนวน ๖ ตร.ม.

๑.๖ คิวบัวไม้ขอบซุ้มไม้เทียม หนา ๑๐ มม. ชนิดกันน้ำ กว้าง ๐.๔๐ ม. จำนวน ๓๑ ม.

๑.๗ ฉากหลังซุ้มจั่วกรมเทลซิท หนา ๐.๓๕ มม. จำนวน ๑๐๖ ตร.ม.

๑.๘ สติ๊กเกอร์สัญลักษณ์ ติดแผ่นพลาสติก หนาประมาณ ๑๐ มม. จำนวน ๑ ชุด

๑.๙ ผนังด้านหน้า ทาสีทอง (TOA-สีรองพื้นอะคริลิก PW๑๑๑ สีทับหน้า L๔๐๐๙ หรือเทียบเท่า) จำนวน ๙ ตร.ม.

๑.๑๐ ผนังด้านข้างและด้านหลัง ทาสีน้ำอะคริลิก ชนิดกึ่งเงาสีเหลือง เกรด A จำนวน ๖๙ ตร.ม.

๑.๑๑ แบบขยายลายเหงา (ลวดลายตามแบบ) จำนวน ๔ ชุด

๑.๑๒ แบบขยายลาย ๑ (ลวดลายตามแบบ) พลาสติกฉลุลาย หนา ๑๐ มม. ชนิดกันน้ำทาสีทอง จำนวน ๒ ชุด

๑.๑๓ แบบขยายลาย ๒ (ลวดลายตามแบบ) พลาสติกฉลุลาย หนา ๑๐ มม. ชนิดกันน้ำทาสีทอง จำนวน ๑๘ ชุด

๑.๑๔ แบบขยายลาย ๓ (ลวดลายตามแบบ) พลาสติกฉลุลาย หนา ๑๐ มม. ชนิดกันน้ำทาสีทอง จำนวน ๔ ชุด

ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๒๗,๗๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มจำนวน ๖๓,๗๐๐ บาท ตั้งไว้ ๑๗๒,๕๐๐ บาท โอนลด ๔๓,๗๐๐ บาท ใช้ไป ๓๕,๔๖๑ บาท คงเหลือ ๙๓,๓๓๙ บาท โอนลดครั้งนี้ ๖๓,๗๐๐ บาท คงเหลือ งบประมาณหลังโอน ๒๙,๖๓๙ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๖๔,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๒๔๗,๒๐๐ บาท โอนลด ๒๒,๔๐๐ บาท ใช้ไป ๘๒,๐๖๐ บาท คงเหลือ ๑๔๒,๗๔๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๖๔,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๗๘,๗๔๐ บาท

รวมงบประมาณที่โอนลด จำนวน ๑๒๗,๗๐๐ บาท

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ ซึ่งกำหนดให้การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้น เทศบาลตำบลไร่เก่า จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในครั้งนี้ ตามระเบียบต่อไป

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- มีสมาชิกสภา ทานใดให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (สำนักปลัดเทศบาล) ตามรายละเอียดข้างต้น หรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสภา ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

มติที่ประชุม

- สภา เห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมพระเกียรติพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ขนาดเล็ก จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๒๗,๗๐๐ บาท ตามที่เสนอ

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

๕.๒.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
- เรียนเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงญัตติต่อที่ประชุม

นายกำพล เต็งประเสริฐ
(นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า)

- ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
- มอบหมายผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ชี้แจงรายละเอียดในที่ประชุมทราบ

นางสาวปิยวรรณ พิกเจริญ
(ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- ด้วยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท

๑.๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๒๐๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๕๑,๐๐๐.- บาท

๒.๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๒๐๐.- บาท

เนื่องจากสำนักงานงบประมาณมีการปรับปรุงแก้ไขราคาและคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตาม ข้อ ๒๗ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๒๙ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

๑. เสนอสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

โอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ใต้ทำงานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ตั้งงบประมาณไว้ ๑๓,๘๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๔,๔๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๙,๔๐๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์จัดพิมพ์เผยแพร่ความรู้ให้กับประชาชน ตั้งงบประมาณไว้ ๓๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๔๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๒๔,๖๐๐.-บาท

รวมโอนลด ๑๔,๘๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑.๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๒,๖๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๒๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑,๔๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๖๐๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๕๑,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๙,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐,๐๐๐.- บาท

๒.๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๒,๖๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๒๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑,๔๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๖๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่ม ๑๔,๘๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

๒. เสนอสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เพื่อขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ รายการ จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ ชี้แจง ดังนี้

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผน สถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดโนกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผน สถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน <u>๒๐,๐๐๐ บาท</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง <u>ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท</u> โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) <u>ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread)</u> และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดโนกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาด <u>ไม่น้อยกว่า ๔ GB</u> - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)	- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth - <u>เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</u> - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาท) จำนวน ๕,๒๐๐- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาท) จำนวน ๒ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๒,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง	๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาท) <u>จำนวน ๖,๖๐๐ บาท</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาท) จำนวน ๒ เครื่อง <u>ราคาเครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท</u> โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- มีตลาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)	- มีตลาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - <u>เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</u> - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ <u>จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง ราคา <u>เครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท</u> โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) <u>ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread)</u> และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ซึ่งไม่เพียงพอสอดต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาด <u>ไม่น้อยกว่า ๘ GB</u> - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth - <u>เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</u> - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ซึ่งไม่เพียงพอสอดต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)	- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๕,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เพื่อใช้สำหรับงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติเป็นเครื่องมือใช้ในสำนักงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)	๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๖,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - <u>มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น</u> - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - <u>เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</u> - เพื่อใช้สำหรับงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติเป็นเครื่องมือใช้ในสำนักงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุใน<u>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)</u>

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๘ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)	- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

เหตุผล

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้คุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อเสนอสภาเทศบาลตำบลไทร่แก้วพิจารณาอนุมัติ

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- มีสมาชิกสภา ทานใดให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ตามรายละเอียดข้างต้น หรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสภา ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

มติที่ประชุม

- สภา เห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ จำนวน ๑๔,๘๐๐.- บาท และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ตามที่เสนอ

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

๕.๒.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

นายกำพล เต็งประเสริฐ
(นายกเทศมนตรีตำบลไทร่แก้ว)

- เรียนเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงญัตติต่อที่ประชุม

- ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- มอบหมายผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นายชลกร อภิชาติชาญชัย
(ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะดำเนินการโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งในการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

หลักการ

เสนอสภาเทศบาลตำบลไทร่แก้ว เพื่ออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ(๑๘หน้า/นาที) จำนวน ๖,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)

จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที

(ppm)

- มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานด้านเอกสารของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งไม่
เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ
และกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑
ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๖,๖๐๐ บาท (หกพันหกร้อยบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท
โอนลด ๖,๖๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๒๓,๔๐๐ บาท

รวมโอนลดทั้งสิ้นจำนวน ๖,๖๐๐ บาท (หกพันหกร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไม่เพียงพอ
ต่อการใช้งานของบุคลากร จึงจำเป็นต้องตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.
๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม
โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ดังนั้น เทศบาล
ตำบลไร่เก่า จึงขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ ตามระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อเสนอสภาเทศบาลตำบลไร่เก่าพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายพีระ ลิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อไปตั้ง
จ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
ตามรายละเอียดข้างต้น หรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการพิจารณาให้
ความเห็นชอบ

เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

มติที่ประชุม

- สภาฯ เห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED
ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๖,๖๐๐.- บาท ตามที่เสนอ

นายพีระ ลิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

๕.๒.๔ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (กองการศึกษา)
- เรียนเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงญัตติต่อที่ประชุม

นายกำพล เต็งประเสริฐ
(นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า)

- ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (กองการศึกษา)
- มอบหมายผู้อำนวยการกองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นายวีระชัย ภักดีจอหอ
(ผู้อำนวยการกองการศึกษา)

- ด้วยเทศบาลตำบลไร่เก่า มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า
๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน
๕๑,๐๐๐.- บาท

๑.๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง ราคา
เครื่องละ ๒,๖๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๒๐๐.- บาท

๒. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคา
เครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐.- บาท

๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท

๒.๓ เครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เนื่องจากสำนักงานงบประมาณมีการปรับปรุงแก้ไขราคาและคุณลักษณะเฉพาะ
ของครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ
วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๓ จึงเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๖ ตามข้อ ๒๗ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๒๙ เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

๑. เสนอสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

โอนลด

๑. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาลตำบลไร่เก่า ตั้งงบประมาณไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๑๗๘,๘๙๖.๖๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๙,๔๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๑,๗๐๓.๔๐.- บาท
รวมโอนลด ๑๙,๔๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๕,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐,๐๐๐.- บาท

๑.๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๒๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑,๔๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๖๐๐.- บาท

๒. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๖,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๐,๐๐๐.- บาท

๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่ม ๑๙,๔๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๒. เสนอสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เพื่อขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ รายการ จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจง ดังนี้

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๕๑,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๑๗,๐๐๐.-บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อย กว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกน เสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วย ความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำ (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง ราคา เครื่องละ <u>๒๐,๐๐๐.-บาท</u> โดยมี คุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อย กว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกน เสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วย ความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาด<u>ไม่น้อยกว่า ๘ GB</u> - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการกองการศึกษาและพนักงานกองการศึกษา ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เป็นเครื่องมือที่ใช้ในสำนักงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)	-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของผู้อำนวยการกองการศึกษาและพนักงานกองการศึกษา ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเป็นเครื่องมือที่ใช้ในสำนักงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)
๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาท) จำนวน ๕,๒๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาท) จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ	๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาท) จำนวน ๖,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาท) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เพื่อใช้สำหรับงานในกองการศึกษา ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติเป็นเครื่องมือใช้ในงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)	- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เพื่อใช้สำหรับงานในกองการศึกษา ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเป็นเครื่องมือใช้ในงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)
๓. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB	๓. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านตาลเจ็ดยอด สำหรับงานวิชาการ ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)	- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth - <u>เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</u> - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านตาลเจ็ดยอด สำหรับงานวิชาการ ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๔. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๗,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	๔. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) <u>จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท</u> เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ <u>๒๐,๐๐๐.-บาท</u> โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาด<u>ไม่น้อยกว่า ๘ GB</u> - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของบุคลากร โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านตาลเจ็ดยอด ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)	- เป็นไปตาม<u>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖</u> ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของบุคลากร โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านตาลเจ็ดยอด ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)
๕. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer ,Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐*๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐*๑,๒๐๐ dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)	๕. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -<u>เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน</u> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐*๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐*๑,๒๐๐ dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

คำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Baer-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านศาลเจ็ดยอด ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ใช้ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)	- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Baer-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านศาลเจ็ดยอด ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ใช้ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะ จึงไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)

เหตุผล

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้คุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อเสนอสภาเทศบาลตำบลไร่เก่าพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ งบประมาณ ๑๙,๕๐๐.- บาท และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กองการศึกษา) ตามรายละเอียดข้างต้น หรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

มติที่ประชุม

- สภาฯ เห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ งบประมาณ ๑๙,๕๐๐.- บาท และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กองการศึกษา) ตามที่เสนอ

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

๕.๒.๓ เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น (คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม)
- ขอเชิญ ส.ท.อุบล เมื่อนโซติ ชี้แจงญัตติต่อที่ประชุม

นางสาวอุบล เมื่อนโซติ
(สมาชิกสภาฯ เขต ๒)

- ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เพื่อพิจารณาเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น (คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ (๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ในกิจการสภาให้กับสมาชิกสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๑๐๕ แห่ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ขอให้สภาเทศบาลตำบลไร่เก่าดำเนินการคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลไร่เก่าเพื่อเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมแทนชุดเดิม

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมแทนชุดเดิม ตามรายละเอียดข้างต้น หรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

มติที่ประชุม

- สภาฯ เห็นชอบให้พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมแทนชุดเดิม ตามที่เสนอ

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

นางสาวปิยวรรณ พิกเจริญ
(ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และ
งบประมาณ/เลขานุการสภาฯ)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นคือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๘ วิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่ต่ำกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนหนึ่ง โดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมแทนชุดเดิม จำนวน ๕ คน โดยการเสนอชื่อ ขอให้เสนอครั้งละ ๑ คน และมีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน จนกว่าจะครบตามจำนวน (สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๑

นางฐานิสรา ยงไพศาล
(สมาชิกสภา เขต ๑)

- ขอเสนอชื่อ นายเชื่อน นพคุณ
ผู้รับรอง ๑. นางสาวอุบล เผื่อนโชติ
๒. นายสุก โลตทวงศ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๒

นางสาวอุบล เผื่อนโชติ
(สมาชิกสภา เขต ๒)

- ขอเสนอชื่อ นายสุก โลตทวงศ์
ผู้รับรอง ๑. นางฐานิสรา ยงไพศาล
๒. นางสาวกาญจนา เนียมศร

นายสันต์ บุญเรืองฤทธิ์
(สมาชิกสภา เขต ๒)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๓

- ขอเสนอชื่อ นายมานพ คำห่อ
- ผู้รับรอง ๑. นายเชื่อน นพคุณ
- ๒. นายเกษม ช้างเพชร

นางสาวกาญจนา เนียมสร
(สมาชิกสภา เขต ๑)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๔

- ขอเสนอชื่อ นางสาวอภิษฐา ปราณโสภณ
- ผู้รับรอง ๑. นายวสันต์ บุญเรืองฤทธิ์
- ๒. นายณัฐนนท์ โพธิ์พระ

นายณัฐนนท์ โพธิ์พระ
(สมาชิกสภา เขต ๒)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๕

- ขอเสนอชื่อ นายเกษม ช้างเพชร
- ผู้รับรอง ๑. นายมานพ คำห่อ
- ๒. นางสาวอภิษฐา ปราณโสภณ

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอรายชื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม เพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสภา ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- สภา เห็นชอบการเสนอรายชื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม จำนวน ๕ คน ดังนี้
- ๑. นายเชื่อน นพคุณ
- ๒. นายสุก โลตทงค์
- ๓. นายมานพ คำห่อ
- ๔. นางสาวอภิษฐา ปราณโสภณ
- ๕. นายเกษม ช้างเพชร

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- ขอให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม เสนอรายชื่อเพื่อเป็นประธาน
- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม จำนวน ๑ ท่าน

นายเชื่อน นพคุณ
(สมาชิกสภา เขต ๒)

- ขอเสนอชื่อ นายสุก โลตทงค์

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมท่านใดจะเสนอรายชื่อเพื่อเป็นประธาน
- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม
- เห็นชอบ ๔ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ผู้ได้รับเสนอชื่อ)

นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
- ๑. นายสุก โลตทงค์ ประธานคณะกรรมการ
- ๒. นายเชื่อน นพคุณ กรรมการ
- ๓. นายมานพ คำห่อ กรรมการ
- ๔. นางสาวอภิษฐา ปราณโสภณ กรรมการ
- ๕. นายเกษม ช้างเพชร กรรมการ

นายก้าพล เต็งประเสริฐ
(นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า)

- ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติด้วยวาจา เพื่อนำมาบรรจุในระเบียบวาระการประชุมวันนี้ จำนวน ๑ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขปริมาณงานก่อสร้างที่เกิดจากการคำนวณคลาดเคลื่อนตามหลักคณิตศาสตร์

นายพิระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- ระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติ

ข้อ ๓๘ ญัตติทั้งหลายต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นล่วงหน้า ก่อนวันประชุม ไม่น้อยกว่าห้าวันและมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อยสองคน

ญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง

ญัตติดังต่อไปนี้อาจเสนอด้วยวาจาในที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้ โดยให้ความความใน

ข้อ ๓๙ มาใช้บังคับ

(๓) ขอบปรึกษาหรือขอให้พิจารณาเป็นเรื่องด่วน

(๖) ญัตติที่ประธานที่ประชุมเห็นควรอนุญาต

การบรรจุญัตติที่เสนอด้วยวาจาตามวรรคห้า ให้ประธานที่ประชุมบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคราวนั้น

ข้อ ๓๙ การเสนอญัตติด้วยวาจานั้น ให้นำความในข้อ ๖๓ วรรคหนึ่ง มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การรับรองญัตติเช่นว่านี้ ให้กระทำโดยวิธียกมือขึ้นพ้นศีรษะ

- ตามระเบียบฯ ดังกล่าว สามารถเสนอญัตติด้วยวาจาในที่ประชุมได้โดยขอให้พิจารณาเป็นการเร่งด่วนหรือญัตติที่ประธานที่ประชุมเห็นควรอนุญาต จึงอนุญาตให้นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่าเสนอญัตติด้วยวาจาได้

- เรียนเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงญัตติต่อที่ประชุม

๕.๒.๔ ขออนุมัติแก้ไขปริมาณงานก่อสร้างที่เกิดจากการคำนวณคลาดเคลื่อนตามหลักคณิตศาสตร์ (กองช่าง)

นายก้าพล เต็งประเสริฐ
(นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า)

- ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไร่เก่าด้วยวาจา เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขปริมาณงานก่อสร้างที่เกิดจากการคำนวณคลาดเคลื่อนตามหลักคณิตศาสตร์

- มอบหมายรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นายอภิรัตน์ ลิบลับ
(นายช่างโยธา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง)

- ตามที่เทศบาลตำบลไร่เก่า ได้รับอนุมัติให้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ รายการโครงการก่อสร้างถนนลูกรังแยกถนนเทศบาลซอย ๕ ถึงบ้านนายนพดล พุ่มไสว (ชุมชนตลาดไร่เก่า) หมู่ที่ ๓ ตำบลไร่เก่า อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ งบประมาณ ๑๕๗,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ตามรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นั้น

เนื่องจากมีการคำนวณประมาณการเบื้องต้นคลาดเคลื่อนตามหลักคณิตศาสตร์ แต่ไม่กระทบวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อราชการและประชาชน จึงขอเสนอญัตติขออนุมัติแก้ไขปริมาณงานก่อสร้างโครงการดังกล่าว

หลักการ

เสนอสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เพื่อขออนุมัติแก้ไขปริมาณงานก่อสร้างโครงการที่ใช้
จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการ รายละเอียดดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังแยกถนนเทศบาลซอย ๕ ถึงบ้านนายพันพล พุ่มไสว
(ชุมชนตลาดไร่เก่า) หมู่ที่ ๓ ตำบลไร่เก่า อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๑.๑ เนื่องด้วยประมาณการเบื้องต้นมีการคำนวณปริมาณงานคลาดเคลื่อนตามหลัก
คณิตศาสตร์ ถนนลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๒๕๘.๐๐ ม. หนา ๐.๒๐ ม. หรือมีปริมาณ
ดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๐๖.๐๐ ลบ.ม. วางท่อ คสล. Ø ๐.๖๐ ม. มอก.ชั้น ๓ จำนวน ๒
จุด รวม ๑๖ ท่อน

ถ้าจะคำนวณให้ถูกต้องตามหลักคณิตศาสตร์ในการหาปริมาณดินลูกรัง จะต้องเป็น
ดังนี้

$$\begin{aligned}\text{สูตร การหาปริมาณดินลูกรัง (ลบ.ม.)} &= \text{กว้าง} \times \text{ยาว} \times \text{หนา} \\ \text{แทนค่าแล้วจะได้} &= ๔.๐๐ \times ๒๕๘.๐๐ \times ๐.๒๐ \\ \text{ปริมาณดินลูกรัง} &= ๒๐๖.๔๐ \text{ ลบ.ม.}\end{aligned}$$

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขปริมาณงานก่อสร้างให้ถูกต้องตามความเป็นจริง
ซึ่งไม่กระทบวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญ
เดิมเปลี่ยนแปลงไป

เดิม ถนนลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๒๕๘.๐๐ ม. หนา ๐.๒๐ ม. หรือมีปริมาณดิน
ลูกรัง ไม่น้อยกว่า ๒๐๖.๐๐ ลบ.ม. วางท่อ คสล. Ø ๐.๖๐ ม. มอก.ชั้น ๓ จำนวน ๒
จุด รวม ๑๖ ท่อน

แก้ไขเป็น ถนนลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๒๕๘.๐๐ ม. หนา ๐.๒๐ ม. หรือมี
ปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๐๖.๔๐ ลบ.ม. วางท่อ คสล. Ø ๐.๖๐ ม. มอก.ชั้น ๓
จำนวน ๒ จุด รวม ๑๖ ท่อน

เหตุผล

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ ข้อ ๘๙
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น
ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของ
ประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่
กฎหมายกำหนด

ดังนั้น กองช่าง เทศบาลตำบลไร่เก่า จึงขออนุมัติแก้ไขปริมาณงานก่อสร้าง
โครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในครั้งนี้ เพื่อเสนอสภา
เทศบาลตำบลไร่เก่าพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายพีระ สิตาลรัตน์
(ประธานสภาเทศบาล)

- มีสมาชิกสภา ทานใดให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเสนอญัตติด้วยวาจา เรื่อง ขออนุมัติ
แก้ไขปริมาณงานก่อสร้างที่เกิดจากการคำนวณคลาดเคลื่อนตามหลักคณิตศาสตร์หรือไม่
(ไม่มี) ถ้าไม่มี ขอมติสภา ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

มติที่ประชุม

- สภา เห็นชอบอนุมัติการแก้ไขปริมาณงานก่อสร้างที่เกิดจากการคำนวณคลาดเคลื่อนตามหลักคณิตศาสตร์ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นางสาวอุบล เมื่อนโซติ
(สมาชิกสภา เขต ๒)

- การแก้ไขรายงานการประชุมสภา ไม่ว่าจะเป็นข้อความ รวมถึงรายละเอียดอื่นๆ ขอให้ตรวจสอบรายละเอียดและขอแก้ไขก่อนเสนอให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมตรวจ

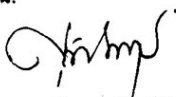
นายพีระ สิตาลรัศมี
(ประธานสภาเทศบาล)

- สมาชิกสภา ท่านใดมีเรื่องแจ้งที่ประชุมอีกหรือไม่ (ไม่มี) หากไม่มีผู้ใดมีเรื่องแจ้งที่ประชุม ผมขอปิดประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาวศุภิสรา นันททัตโกสิน)
เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(นางสาวปิยวรรณ พักเจริญ)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)

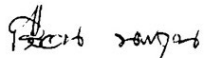


ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสุก โลตทองค์)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เขต ๑
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)

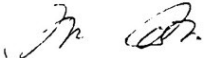


ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายเชียน นพคุณ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เขต ๒
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)

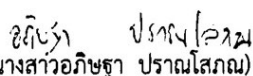


ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายมานพ คำห่อ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เขต ๑
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาววณิชฐา ปรานโสภณ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เขต ๑
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) เกษม ช้างเพชร ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายเกษม ช้างเพชร)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า เขต ๒
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

สภาเทศบาลตำบลไร่เก่า ได้รับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว ในคราวประชุมสภาเทศบาล
ตำบลไร่เก่า สมัย.....สามัญ.....สมัยที่.....๖.....ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่.....๑๑.....เดือน
สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๖ ประธานสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓
พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายพีระ สิตาสร์ตมี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลไร่เก่า