



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานการเงินและบัญชี กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลไร่เก่า
ที่.....ปช.๕๓๒๒/๕๘๘.....วันที่.....๑๓.....พฤศจิกายน.....๒๕๖๘
เรื่อง.....แผนใช้จ่ายเงิน.....งบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑.....
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า / ปลัดเทศบาลตำบลไร่เก่า

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ นั้น

ข้อเท็จจริง

กองคลังของรายงานแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ยื่นต่อหน่วยงานคลัง ทุกระยะสามเดือน แผนแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกในระยะเวลา ๓ เดือน ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตามแผนงาน และรายการรายจ่าย รวบรวมเป็นรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินด้วยความถูกต้องตามระเบียบฯสามารถใช้ในการกำกับดูแลเร่งรัดและติดตามประเมินการใช้จ่ายงบประมาณ ผลสัมฤทธิ์หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดด้วยความถูกต้องเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบฯที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ณัฐพร

(นางสาวอลิตา โตทรัพย์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

พริมาพร

(นางสาวประทุมทิพย์ แกมนาค)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
14 พ.ย. 2568

กนก

(นางกิ่งแก้ว จวนกระจำง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลไร่เก่า
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควร.....
.....

ปณ

(นายชลากร อภิชาติชาญชัย)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลไร่เก่า

ข้อพิจารณา



อนุมัติ



ทบทวน

ในนามของเทศบาลตำบลไร่เก่า
นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า
นาย.....
นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า

กมล

(นายกำพล เต็งประเสริฐ)
นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า