



คู่มือปฏิบัติงาน

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

งานรับลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

งานรับลงทะเบียนและยื่นแบบคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

คุณสมบัติผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

๑. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามทะเบียน
๒. มีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง หรือขาดผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้
๓. เป็นผู้สูงอายุที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว

วิธีการ/ขั้นตอนการลงทะเบียน

ในการยื่นคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้ผู้สูงอายุยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจให้ผู้อุปการะ มาดำเนินการแทนก็ได้ต้องกรอกกรณียุติการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนเองมีภูมิลำเนา ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแนบเอกสารหลักฐานพร้อมสำเนาที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง ดังต่อไปนี้

๑. บัตรประจำตัวประชาชน
๒. ทะเบียนบ้านฉบับจริง
๓. หนังสือรับรองจากแพทย์ที่ทำการวินิจฉัยแล้วว่าเป็นผู้สูงอายุ
๔. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร กรณีที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพประสงค์ขอรับเงินผ่านธนาคาร

ในการยื่นแบบลงทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จะต้องแสดงความประสงค์ขอรับเงินเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุ ดังต่อไปนี้

(๑) รับเป็นเงินสดด้วยตนเอง หรือรับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ

(๒) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ หรือโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ

โดยผู้มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน เดือนละ ๕๐๐ บาทต่อคน

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ลำดับ ที่	ขั้นตอน/กระบวนการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๑	ผู้สูงอายุยื่นแบบคำขอลงทะเบียนพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ	๑๐ นาที	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด
๒	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแบบคำขอ พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ	๑๐ นาที	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด
๓	การพิจารณา : เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ตรวจสอบสภาพความเป็นอยู่และคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ	๑ วัน	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด

ค่าธรรมเนียม : ไม่มีค่าธรรมเนียม

ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๔๘