



ประกาศเทศบาลตำบลไร่เก่า

เรื่อง การประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับการป้องกัน ควบคุม หรือรักษา โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID -๑๙))

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๓ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลาง มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุน และมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว ซึ่งการประกาศเผยแพร่ดังกล่าวจะต้องประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ตามวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามวรรคหนึ่งขั้นต้น เทศบาลตำบลไร่เก่า จึงประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า)

นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า

การประกาศแผนปฏิบัติการจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ
สำหรับการป้องกัน ควบคุม หรือรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID -๑๙))
เทศบาลตำบลไร่เก่า อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ลำดับ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินที่ จัดซื้อ จัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)	ราคากลาง (๘)
					วันที่	เลขที่		
๑	๐ ๗๗๓๕ ๔๖๐๐๐ ๓๐ ๑	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พ.ไอ.จี. คอนสตรัคชั่น	ค่าปรับปรุงอาคารศาลาวัดศาลเจ้ายอด	๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๒ สิงหาคม ๒๕๖๔	๕/๒๕๖๔	"๔"	๕๗๐,๐๐๐.๐๐
๒	๐ ๑๐๕๕ ๖๒๑๓๘ ๓๐ ๑	บริษัท เอสทู ออลล์ เมดิคอล จำกัด	ค่าเครื่องวัดอุณหภูมิจากใบหน้าอัตโนมัติ จำนวน ๒ ชุด	๑๙๘,๐๐๐.๐๐	๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	๖/๒๕๖๔	"๔"	๑๙๘,๐๐๐.๐๐
๓	๐ ๗๗๓๕ ๔๐๐๐๐ ๒๔ ๔	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชัยชาญคอมพิวเตอร์	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุจำนวน ๔ รายการและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ ชุด	๑๓๒,๕๐๐.๐๐	๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	๗/๒๕๖๔	"๔"	๑๓๒,๕๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น				๙๐๐,๕๐๐.๐๐				

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น จัดซื้อหมวกก จัดซื้อวัดขึ้น เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแผนใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง "๔"
- (๘) หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓
- (๙) การอ้างอิงราคากลางหน่วยงานของรัฐสามารถอ้างอิงจัดจ้างในแต่ละครั้งเป็นราคากลาง ทั้งนี้ ภายใต้อีกเกณฑ์ตามบัญชีมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (เป็นการมีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยสอบถามราคาจากผู้ประกอบการโดยตรงอันเป็นแนวทางของหน่วยงานของรัฐ