



ประกาศเทศบาลตำบลไร่เก่า
เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Integrity Transparency Assessment : ITA) กำหนดตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริตโดยให้ส่วนราชการมีมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต กำหนดแนวปฏิบัติของหน่วยงานสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานอย่างถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก สามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานตามนโยบายที่ประกาศให้ไว้กับประชาชน

เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลไร่เก่าและหน่วยงานในสังกัดเป็นไปอย่างถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และให้เทศบาลตำบลไร่เก่ามีเครื่องมือในการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงกำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

๑. ข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต้องมีเนื้อหาอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน ได้แก่ โครงสร้างหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหารอำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ข่าวประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน

๑.๓ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

๑.๔ แผนการดำเนินงานประจำปีที่แสดง แผนงาน/โครงการ หรือกิจกรรมงบประมาณ และระยะเวลาดำเนินการ

๑.๕ การกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แสดงข้อมูลความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ หรือกิจกรรม และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

๑.๖ รายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีของรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ได้แก่ ผลการประเมินข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา

๑.๗ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ข้อมูล แสดงรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการตามที่ระบุในแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีประกอบด้วย ชื่อรายการที่จัดซื้อจัดจ้าง วงเงินงบประมาณ ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง ผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง และสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๑.๘ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

/๑.๙ ช่องทาง...

๑.๙ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ

๑.๑๐ ช่องทางการร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ

๒. วิธีการ/ขั้นตอน และผู้รับผิดชอบ

ลำดับ	วิธีการ/ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ
๑	การทบทวนข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน ตามข้อ ๑.๑ – ข้อ ๑.๑๐ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒	การทบทวนข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑.๗ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ทุกกอง
๓	การทบทวน คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามข้อ ๑.๘ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ทุกกอง
๔	การทบทวนและพิจารณา ตามข้อ ๑.๙ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและข้อ ๑.๑๐ ช่องทางการร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๕	หน่วยงานนำข้อมูลที่พิจารณาทบทวนแล้ว เผยแพร่สู่สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยจะต้องพิจารณา ทบทวนปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบันทุก ๆ ครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมหรือทุก ๖ เดือน	ทุกกอง

๓. การกำกับติดตาม

๓.๑ ผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตาม

๓.๑.๑ นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า

๓.๑.๒ ปลัดเทศบาลตำบลไร่เก่า

๓.๑.๓ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๓.๒ ผู้รายงาน

๓.๒.๑ นักประชาสัมพันธ์กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๓.๒.๒ ผู้ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง

๓.๓ วิธีการกำกับติดตาม

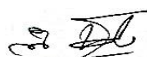
งานประชาสัมพันธ์ ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และจัดทำรายงานในภาพรวมของเทศบาลตำบลไร่เก่า พร้อมข้อเสนอแนะเชิงพัฒนาเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า

๓.๔ ระยะเวลาการรายงาน

ปีละ ๒ ครั้ง (รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายกำพล เต็งประเสริฐ)

นายกเทศมนตรีตำบลไร่เก่า